



وفقهم الله

الأخوة الكرام رؤساء وأعضاء اللجان

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

بناء على المواد (٤٣-٤٧) من اللائحة الأساسية للجمعية، وبناء على محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم ٢٣/٩ وتاريخ ٢٩/١١/٢٠٢٣ م ، ومن واقع عملكم كأعضاء في الجمعية العمومية وأعضاء مجلس إدارة وموظفين ومستقلين ، ولثقتنا بكم وبقدراتكم واختصاصاتكم ، يسرنا إقرار واعتماد تشكيل اللجان حسب التوزيع المرفق ولمدة اربع سنوات إلى نهاية المجلس الحالي بتاريخ ١٤/١٢/٢٠٢٧ م ، وتكليفكم بأداء المهام الخاصة بعمل كل لجنة .

نأمل الاطلاع والعمل وفق ما ورد . مع دعواتنا لكم بالتوفيق والسداد ،،

رئيس مجلس الإدارة

غرم الله سعيد درويش





أعضاء اللجنة التنفيذية

الاسم	العمل
عثمان احمد حامد الفقيه	رئيس اللجنة
عمر حامد الفقيه	أمين اللجنة
عبدالله حسن محمد	عضو

مهام اللجنة التنفيذية

- المشاركة في إعداد التوجهات و الخطة الاستراتيجية للجمعية .
- المشاركة في إعداد الأهداف العامة للجمعية .
- إعداد الخطة التشغيلية السنوية .
- إقرار الخطط والموازنات السنوية .
- الإشراف على جميع اللجان واعتماد قراراتها قبل عرضها على مجلس الإدارة .
- مراقبة الأداء الشامل للجمعية فيما يتعلق بتنفيذ خطة العمل التي وضعها مجلس الإدارة .
- اعتماد التصرفات المالية في الحدود التي يقررها مجلس الإدارة.
- اعتماد ترشيح العاملين وتعيينهم ومجازاتهم في حدود القواعد التي يضعها مجلس الإدارة وأحكام هذه اللائحة.
- متابعة سير العمل الإداري والمالي بالجمعية.
- دراسة المشاريع والبرامج وإقرارها .
- اعتماد محاضر الجرد السنوي .



١٢. دراسة تقرير مراقب الحسابات والرد على ما ورد به من ملاحظات قبل تقديمها لمجلس الإدارة.
١٣. تحديد سقف الإعانات والمساعدات وتحديد الفئات والحالات المستحقة لها وحدود الصرف لكل حالة حسب الإمكانيات وبما لا يتعارض مع أحكام النظام الأساسي واللائحة الأساسية للجمعية.
١٤. الإشراف على البحث الاجتماعي للحالات الجديدة ومتابعة تحديث بيانات المستفيدين من الجمعية بشكل دوري .
١٥. متابعة أداء الموظفين وتقويمه .
١٦. عرض قرارات اللجنة على مجلس الإدارة للاعتماد فيما يستلزم قرار تفويضها.
١٧. اتخاذ القرارات اللازمة في جميع المسائل التي يفوضها فيها مجلس الإدارة .
١٨. وضع السياسات والإجراءات التي تضمن التزام الجمعية بالأنظمة واللوائح تمهيدا لعرضها على مجلس الإدارة لإقرارها .
١٩. الالتزام بالإفصاح عن المعلومات الجوهرية للمستفيدين والوزارة والجهة المشرفة وأصحاب المصالح الآخرين
٢٠. العمل بمبدأ الشفافية والإفصاح وتمكين الآخرين من الاطلاع على الحساب الختامي والتقارير المالية والإدارية، ونشرها على الموقع الإلكتروني وحسابات الجمعية
٢١. التعريف بالجمعية والعمل على إبراز أهدافها وأنشطتها في الأوساط ذات العلاقة.
٢٢. رفع تقارير عمل اللجنة إلى مجلس الإدارة.
٢٣. متابعة ملف الحوكمة وتكليف كل أقسام ولجان الجمعية بتوفير كل متطلبات الحوكمة كل فيما يخصه .



أعضاء لجنة البحث الاجتماعي والمساعدات

الاسم	العمل في اللجنة
علي سعيد عبدالله الزيايدي	رئيس اللجنة
عمر حامد الفقيه	عضو
عبدالرحمن شفلوت عبدالله	أمين اللجنة
عبدالرزاق حسن محمد	عضو
أثير احمد غرم الله	عضو

مهام لجنة البحث الاجتماعي والمساعدات

١. إعداد الخطة السنوية للبحث وتحديث البيانات وآلية الاعتماد والتصنيف (دليل البحث الاجتماعي).
٢. تكوين فريق البحث وتطوير آلياته .
٣. تنفيذ الخطة السنوية حيال تحديث بيانات المستفيدين
٤. البحث الاجتماعي (المكتبي - الميداني) .
٥. النزول للميدان وتقصي واستيفاء المعلومات عن الطلبات الجديدة والطارئة .
٦. حفظ الملفات وأرشفة المستندات المتعلقة بكل مستفيد إلكترونياً ببرنامج (رافد) .
٧. العناية بالمستفيد وقبول الطلبات المقدمة للجمعية وفحصها ومتابعتها.
٨. الإشراف على المشاريع الإغاثية والتي تتعلق بالأسر المستفيدة .
٩. متابعة أعمال الترميم والبناء بالتنسيق مع قسم المشاريع .
١٠. اعتماد طلبات التأثيث وصرف المواد العينية .



أعضاء لجنة المشاريع والأنشطة الاجتماعية

الاسم	العمل في اللجنة
محمد عبدالله آل دخيل الله	رئيس اللجنة
عبدالله حسن محمد	أمين اللجنة
عائض عبدالله العلياني	عضو

مهام لجنة المشاريع والأنشطة الاجتماعية

١. إعداد الخطط والدارسات للمشاريع المقترحة .
٢. تحديث الدراسات للمشاريع الحالية .
٣. وضع ملف مستقل لكل مشروع .
٤. التنسيق بين الجهات ذات العلاقة .
٥. المتابعة المستمرة قبل وأثناء التنفيذ .
٦. رفع التقارير المطلوبة مع التوثيق لكافة المراحل .
٧. استحداث مشاريع جديدة لخدمة المستفيدين .
٨. المشاركة في إعداد الخطة السنوية للأنشطة الجمعية.
٩. الإشراف والمتابعة لتنفيذ جميع البرامج والأنشطة الاجتماعية .
١٠. المشاركة في إعداد ميزانية الخطة المعتمدة للجمعية .
١١. استقبال طلبات المشاركة والتفاعل المجتمعي .
١٢. التنسيق مع الجهات ذات العلاقة لتنفيذ البرامج الاجتماعية والدورات التدريبية . (معاهد التدريب – الجمعيات الخيرية – الجهات الرسمية) .
١٣. إعداد التقارير الخاصة بالأنشطة الاجتماعية .
١٤. تفعيل الطاقات الممكنة واستغلال وإبراز المواهب .



أعضاء اللجنة المالية

الاسم	العمل في اللجنة
خلف حامد آل سالم	رئيس اللجنة
باسم عبدالوهاب رمزي	أمين اللجنة
سوسن عبدالله احمد	عضو

مهام اللجنة المالية

- وضع الخطط المالية ومتابعة تنفيذها من قبل المدير المالي والمحاسب .
- إعداد الميزانية التقديرية للجمعية ومتابعة صرفها .
- جرد جميع ممتلكات الجمعية والمستودع والنقد الموجود بالصندوق والعهد في نهاية السنة المالية وإعداد الكشوفات اللازمة لذلك .
- الإشراف على الميزانية العمومية والحسابات الختامية ومتابعة أدائها وتدقيقها من قبل المدير المالي والمحاسب والمراجع القانوني .
- اعتماد صرف المستحقات المالية وفق آلية الصرف المعتمدة .
- استقبال احتياجات اللجان واعتماد صرفها حسب ميزانية كل لجنة .
- متابعة إيرادات الجمعية وتسجيلها وإيداعها بالبنك وصرفها .
- دراسة حاجة اللجان من المشتريات وطلب عروض الأسعار واقتراح المناسب منها .
- إعداد التقارير المالية نهاية كل ربع .
- المشاركة في إعداد الآليات والخطة التشغيلية .
- التنسيق مع لجنة العلاقات العامة وحصر المؤسسات واللجان المانحة.
- وضع جدول لزيارات المؤسرين والمؤسسات التي تحتاج زيارة ، أو التواصل عن طريق المواقع الإلكترونية للمانحين .
- التسويق للمشاريع لدى المانحين .



أعضاء لجنة المراجعة الداخلية

الاسم	العمل في اللجنة
مسفر سعيد حسين آل حسين	رئيس اللجنة
أنور علي جمعان الغامدي	عضو مستقل
عبدالرحمن شفلوت عبدالله	أمين اللجنة

مهام لجنة المراجعة الداخلية

- ١ - إعداد ميثاق المراجعة الداخلية واعتماده من مجلس الإدارة.
- ٢ - تقييم أنظمة الرقابة الداخلية، بما في ذلك النظام المحاسبي، للتحقق من سلامتها وملائمتها، وتحديد أوجه القصور فيها إن وجدت، واقتراح الوسائل والإجراءات اللازمة لعلاجها بما يكفل حماية أموال الجمعية وممتلكاتها من الاختلاس أو الضياع أو التلاعب ونحو ذلك.
- ٣ - التأكد من التزام الجمعية بالأنظمة واللوائح والتعليمات والإجراءات المالية، والتحقق من كفاءتها وملاءمتها.
- ٤ - تقييم كفاءة الخطة التنظيمية للجمعية من حيث وضوح السلطات والمسؤوليات وفصل الاختصاصات المتعارضة وغير ذلك من الجوانب التنظيمية.
- ٥ - تقييم مستوى إنجاز الجمعية لأهدافها الموضوعية، وتحليل سبب الاختلاف إن وجد.
- ٦ - تحديد مواطن سوء استخدام الجمعية لمواردها.
- ٧ - فحص المستندات الخاصة بالمصروفات والإيرادات بعد إتمامها للتأكد من صحتها ونظاميتها.
- ٨ - فحص السجلات المحاسبية للتأكد من انتظام القيود وصحتها وسلامة التوجيه المحاسبي.
- ٩ - مراجعة ودراسة العقود والاتفاقيات المبرمة التي تكون الجمعية طرف فيها للتأكد من التقيد بها.



١٠ - مراجعة ودراسة التقارير المالية والحسابات الختامية التي يعدها مجلس إدارة الجمعية والتأكد من دقتها ومدى موافقتها للأنظمة واللوائح والتعليمات، والمعايير المحاسبية والسياسات التي تطبقها الجمعية.

١١ - تقديم المشورة عند بحث مشروع الموازنة التقديرية للجمعية.

١٢ - ترشيح المراجع الخارجي ودراسة تقريره وملاحظاته والإجراءات التصحيحية والتوصية بعزله وتحديد أتعابه وتقييم أدائه بعد التحقق من استقلاله ومراجعة نطاق عمله وشروط التعاقد معه، بشرط ألا يكون عضواً في لجنة المراجعة الداخلية.



أعضاء لجنة الترشيحات والمكافآت

الاسم	العمل في اللجنة
علي محمد سعيد حسين	رئيس اللجنة
باسم عبدالوهاب رمزي	أمين اللجنة
سعيد احمد عثمان الغامدي	عضو مستقل

مهام لجنة الترشيحات والمكافآت

- ١ - إعداد سياسية واضحة لمكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه، والإدارة التنفيذية، واقتراح مقدار المكافآت، ورفعها إلى مجلس الإدارة للموافقة عليها، واعتمادها من الجمعية العمومية، على أن يراعى في تلك السياسة أحكام المادة التاسعة والعشرون من القواعد، واتباع معايير ترتبط بالأداء، والإفصاح عنها، والتحقق من تنفيذها.
- ٢ - توضيح العلاقة بين المكافآت الممنوحة، وسياسية المكافآت المعمول بها، وبيان أي انحراف جوهري عن هذه السياسة.
- ٣ - المراجعة الدورية لسياسة المكافآت، وتقييم مدى فعاليتها في تحقيق الأهداف المرجوة منها.
- ٤ - مراجعة أسس توزيع المكافآت السنوية المقررة من الجمعية العمومية ومجلس الإدارة إن وجدت.
- ٥ - إعداد وصف للقدرات، والمؤهلات المطلوبة لعضوية مجلس الإدارة، والوظائف القيادية.
- ٦ - تحديد الوقت الذي يتعين على العضو تخصيصه لأعمال مجلس الإدارة.
- ٧ - مراجعة السياسات والأنظمة العامة للموارد البشرية.
- ٨ - مراجعة سلم الرواتب والبدايات لموظفي الجمعية.
- ٩ - تحديد المؤهلات اللازمة لعضوية كل لجنة من اللجان وخصوصاً لجنة المراجعة.
- ١٠ - إعداد المعايير لتقييم أداء مجلس إدارة الجمعية، واللجان، وأعضائها، والمسؤول التنفيذي من قبل الجمعية العمومية.